

1	9	2	5	4	5	5	1	9	3	2	9	5	2	9	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

1	9	-	0	2	-	0	0	0	0	3	5	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nyilvántartási száma

**Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet**

a szervezet megnevezése

**8294 Kapolcs, Kossuth u. 35**

a szervezet címe

**2020**

**Egyszerűsített éves beszámoló**

**Kiegészítő melléklet**

Könyvvizsgálattal nem alátámasztott.

I. Általános rész

II. Specifikus rész

1. melléklet - Befektetett eszköz tükör
2. melléklet - Készletek leltára
3. melléklet - Követelések leltára
4. melléklet - Értékpapír leltár
5. melléklet - Pénzeszköz leltár
6. melléklet - Saját tőke alakulása
7. melléklet - Kötelezettségek leltára
8. melléklet - Időbeli elhatárolások leltára
9. melléklet - Átlagos állományi létszám alakulása
10. melléklet - Tevékenység bemutatása

Keltezés: Budapest, 2021. november 14.

\_\_\_\_\_  
a szervezet vezetője  
(képviselője)

# I. Általános rész

## 1. A civil szervezet bemutatása

<b><u>Neve:</u></b> közhasznúsági fokozat	<b>Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet</b> nem közhasznú
<b><u>Székhelye.</u></b> Telephelyei:	<b>8294 Kapolcs, Kossuth u. 35</b>
<b><u>Nyilvántartási száma</u></b>	19-02-0000353
<b><u>Adószáma:</u></b>	19254551-2-19
<b><u>Statisztikai számjel:</u></b>	19254551-9329-529-19
<b><u>Alapítás időpontja:</u></b>	1989.02.01
<b><u>Képviselő</u></b>	Márta István

### Cél szerinti tevékenységek leírása

„1/ Kulturális és egyéb események, rendezvények szervezése, támogatása különösen, de nem kizárólagosan Kapolcs területén. 2/ A kulturális eseményeken, rendezvényeken gyermek és ifjúsági programok szervezése, az esélyegyenlőség követelményeit megvalósító programok szervezése, így többek között a fogyatékkal élő és az egészséges fiatalok integrált szabadidő eltöltésére vonatkozó programok, az etnikai kisebbségeket bemutató programok, a környezettudatos magatartást (természeti és épített környezet megóvása) fejlesztő programok, az egészséges életmód és prevenció előnyeit bemutató, valamint a gyermekek és fiatalok társadalmi részvételét fejlesztő programok szervezése. 3/ A Völgy-települések emberi és táji környezetének további kutatása, értékeinek megőrzése és kommunikálása, egyedi archívum és dokumentum-tár létrehozása, további fejlesztése, a Kapolcsi Értéktár kezelése. 4/ Az Európai Unió normák figyelembe vételével törekszik az Egyesület a regionális gondolkodás, érdekérvényesítés, fejlesztés koncepciójának kidolgozására és megvalósítására és a nemzetközi kapcsolatok kiépítésére. 5/ Aktív természetvédelem, a falu és annak környezete tervszerű alakítása. 6/ Az egyleti ingó és ingatlan vagyon fenntartása, kezelése, hasznosítása, fejlesztése. 7/ Az egyleti célok érdekét képviselő kapcsolatok felkutatása és megtartása. 8/ Szoros együttműködés a Völgytelepülések önkormányzataival, intézményeivel, civil szervezeteivel. 9/ Az Egylet által először 1989-ben létrehozott és szervezett Kapolcsi Művészeti Napok, majd évente a környező települések (Vigántpetend, Taliándörögd, Pula, Öcs, Monostorapáti, Nagyvázsony) bekapcsolódásával 2015-ig Művészetek Völgye néven szervezett fesztivál örökségének ápolása. 10/ A 2015-ben 50 %-os egyleti tulajdonnal létrehozott Művészetek Völgye Nonprofit Kft. résztulajdonosi feladatainak és kötelezettségeinek ellátása. 11/ Az Egyesület ismeretterjesztő műveket, kiadványokat jelentet meg, szakmai vitákat, előadásokat rendez, nem elsősorban profitorientált jelleggel. 12/ Az Egyesület - lehetőségei szerint – elősegíti Kapolcs biztonságának és védelmének javítását, különös tekintettel az épített és természeti értékekre.”

### **Könyvelő:**

Boronyák Ágnes

Niron Kft

PM reg.szám: 154007

## **A számviteli politika főbb vonásai**

### **A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer**

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvezetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

### **Jogszabályi háttér**

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról  
2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról  
479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól

350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

#### **1. A beszámolási forma:**

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 4-es

- és 5 sz mellékletének!
- Az eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással készült, formája: a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti. Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat!
- Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

#### **2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:**

- Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!
- A mérleg fordulónapja: 2020.12.31
- A mérlegkészítés időpontja: 2021.11.14

#### **3. A beszámoló készítése, aláírása:**

- A beszámoló nyelve: Magyar
- Aláíró: Márta István

#### **4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:**

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

#### **5. A beszámoló közzététele:**

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet saját honlappal rendelkezik, közzétételt ott is teljesíti.

#### **6. A számviteli alapelvek érvényesítése:**

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összetetésének elve.

#### **7. Összehasonlíthatóság biztosítása**

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

#### **8. Könyvvizsgálati kötelezettség**

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

## II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételkor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktíválási értéke;
- aktíválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a Társaság a kísértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készségnél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
- a külföldi pénzügyi eszközök és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
- a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;

e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén érték helyesbítést csak ingatlan esetében számoltunk el.

Az évben az ingatlan értékben változás nem történt.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

## III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvénnyel, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvénnyel, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján: 20% - Ft

- A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:

Mérlegkérdések bemutatása az 5. számú mellékletben.

- Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

Eredménykimutatás tételeinek bemutatása a 10. számú mellékletben található

#### IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám: 1 Fő

2. A vezető tisztségviselők igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.
- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

## Befektetett eszközök tükkör

Készült a Kaposi Kulturális és Természetvédelmi Egylet 2020 évi beszámolójához

Dátum: 2020. december 31.

Fő- könyvi szám	Eszközcsoport	Bruttó érték					Értékcsökkenés					Záró nettó érték		
		Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átvezetés	Záró egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átvezetés	Záró egyenleg				
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	21 800				21 800				21 800			21 800	
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLODO VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	94 149 425	2 500 000			96 649 425	1 548 743			13 350 465			14 899 208	81 750 217
13	MŰSZAKI BER.GÉPEK JÁRMŰVEK	190 250	289 800			480 050	87 795			190 250			278 045	202 005
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, GÉPEK JÁRMŰVEK	4 041 490	1 239 091			5 280 581	583 694			3 942 769			4 526 463	754 118
15	Beruházi előleg		600 000			600 000								600 000
16	BERUHÁZÁSOK, FELJÚJÍTÁSOK													
	Mindegyikre	98 381 165	4 628 891			103 010 056	2 220 232			17 483 484			19 703 716	83 306 340

Fő- könyvi szám	Eszközcsoport	Bruttó érték					Értékvesztés					Záró nettó érték		
		Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átvezetés	Záró egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átvezetés	Záró egyenleg				
17	TULAJDONI RÉSZÉSEDEK JELENTŐ BEFEKTETÉSEK	3 472 577				3 472 577								3 472 577
18	HITELVISZONYT MEGTESTESÍTŐ ÉRTÉKPAPIROK													
19	TARTOSAN ADOTT KÖLCSÖNÖK													
	Mindegyikre	3 472 577				3 472 577								3 472 577

2.melléklet

Készletek

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
21	ANYAGOK (Termlési anyagok)	- Ft
22	ANYAGOK, FOGYOESZKÖZÖK	- Ft
23	BEFEJEZETLEN TERMELÉS ÉS FÉLKÉSZ TERMÉKEK	- Ft
24	NÖVENDÉK-, HIZO- ÉS EGYÉB ÁLLATOK	- Ft
25	KÉSZTERMÉKEK	- Ft
26	KERESKEDELMI ÁRUK	2 926 857 Ft
27	KÖZVETITETT SZOLGÁLTATÁSOK	- Ft
28	BETÉTDIJAS GÖNGYÖLEGEK	- Ft
29	KÉSZLETEKRE ADOTT ELŐLEGEK	- Ft
		<b>2 926 857 Ft</b>
		<b>2 927 eFt</b>

3.melléklet

Követelések leltára

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBOL ÉS SZOLG.	121 850 Ft
32	KÖVETELÉSEK KAPCS. VÁLLALKOZÁSSAL SZEMBEN	- Ft
33	KÖVETELÉSEK EGYÉB RÉSZESEDÉSI VISZ. VÁLLALK. SZEMBEN	- Ft
34	VÁLTOKÖVETELÉSEK	- Ft
35	ADOTT ELŐLEGEK, JEGYZETT DE BE NEM FIZ. TŐKE	- Ft
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	215 511 Ft
4	KÖTELEZETTSÉGEK KÖZÜL ÁTSOROLT TÉTELEK	26 000 Ft
		<b>363 361 Ft</b>
		<b>363 eFt</b>

4.melléklet

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
37	ÉRTÉKPAPÍROK	- Ft
- Ebből:	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	- Ft
- Ebből:	Saját részvények, saját üzletrészek	- Ft
		<b>0 eFt</b>

5.melléklet

Pénzeszközök leltára

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
38	PÉNZESZKÖZÖK	9 318 866 Ft
- Ebből:	Pénztárak	35 475 Ft
		<b>9 318 866 Ft</b>
		<b>9 319 eFt</b>

6.melléklet

Saját tőke alakulása

Tőkeelem	Nyitás	Növekedés	Csökkenés	Átkönyvelés	Zárás
Induló / Jegyzett tőke	-		-		-
Tőkeváltozás / Eredmény	18 876	-	-	2 361	21 237
Lekötött tartalék	30 902	-	-		30 902
Értékelési tartalék	9 452				9 452
Tárgyévi eredmény alaptevékenység	2 361	866	-	- 2 361	866
Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenység		-		-	-
<b>Saját tőke</b>	<b>61 591</b>	<b>866</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>62 457</b>

eFt

7.melléklet

Céltartalékok

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
421	Céltartalék a várható kötelezettségekre	- Ft
422	Céltartalék a jövőbeni költségekre	- Ft
424	Árfolyamvesztés alapján képzett céltartalék	- Ft
429	Egyéb céltartalék	- Ft
		<b>- Ft</b>
		<b>0 eFt</b>

Hátrasorolt kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
431	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	- Ft
432	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb rész. vi.-ban lévő vállalkozással szemben	- Ft
433	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	- Ft
		<b>- Ft</b>
		<b>0 eFt</b>

Hosszú lejáratú kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték
---------------------	---------------------	-------



hivatkozás	A tétel megnevezése	Forint
a	b	c
44	HOSSZÚ LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	- Ft
- Ebből:	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalk. szemben	- Ft
- Ebből:	Tartós köt. egyéb rész.visz. lévő vállalk. szemben	- Ft
		- Ft
		<b>0 eFt</b>

Rövid lejáratú kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
3	KÖVETELÉSEK KÖZÜL ÁTSOROLT TÉTELEK	
45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK I.	11 758 491 Ft
- Ebből:	Szállítók	188 491 Ft
- Ebből:	Rövid lejáratú köt. hitelek, kölcsönök	- Ft
- Ebből:	Röv. lej. köt. egyéb rész.viszonyban lévő szervezettel szemben	- Ft
46	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK II.	538 376 Ft
47	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉG III.	370 795 Ft
		<b>12 667 662 Ft</b>
		<b>12 668 eFt</b>

8.melléklet

Aktív Időbeli elhatárolások

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
391	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	5 000 000 Ft
392	Költségek,ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	11 760 Ft
393	Halasztott ráfordítások	- Ft
399	A köv.-jellegű aktív időb. elhat. értékvesztése	- Ft
		<b>5 011 760 Ft</b>
		<b>5 012 eFt</b>

Passzív Időbeli elhatárolások

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
481	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	13 815 276 Ft
482	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elh.	21 336 Ft
483	Halasztott bevételek	15 438 318 Ft
		<b>29 274 930 Ft</b>
		<b>29 275 eFt</b>

9.melléklet

Átlagos állományi létszám alakulása

fő

Átlagos állományi létszám	Nyitás	Növekedés	Csökkenés	Zárás
Éves	1	-	-	1

**Tevékenység bemutatása**

10. melléklet

Cég neve: **Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet**

(továbbiakban: Szervezet)

Időszak: **2020****I. Beszámoló  
Szöveges értékelése**

A Szervezet tagjai a Szervezet tevékenységében való részvételért díjazást nem kértek

Tevékenysége során 0 e Ft. vállalkozási bevétel,  
0 e Ft. vállalkozási kiadás, 43.889 e Ft. bevétel, 43.023 e Ft.  
kiadás került elszámolásra, melyből fakadoan 866 e Ft. vagyonszerzés történt.

A szervezet a mérlegfordulónapon 104.400 e Ft. Eszközzel rendelkezett melyből  
9.319 e Ft pénzeszköz volt.

A szervezet a mérlegfordulónapon 12.668 e Ft. Kötelezettséget tartott nyilván.

A kiadások összetétele és nagysága igen megfontolt, ésszerű, az előző évhez hasonlóan  
törekedtek a takarékosagra és a költségek minimalizálására.

A tevékenység az alapszabályban lefektetett céloknak megfelelően történt és  
eredményesnek értékelhető.

**II. Támogatások  
részletezése  
forrásonként**

#	Megnevezés	e Ft
1	Központi költségvetési szervtől	27 092
2	Elkülönített állami pénzalaptól	6 987
3	Helyi önkormányzat és szervei	0
4	Malomfelújítás 2019-re eső támogatása	262
5	Egyéb szervezet	
6	MMA támogatás	1 200
7	Magánszemélyektől	
8	Egyéni vállalkozóktól	
9	Jogi személyiségű gazdasági társaságtól	4 319
10	Jogi személyiségtől nem rendelkező szervezettől	
11	Alexandra könyvesház adomány 2016-rész	
12	Közhasznúként be nem sorolt szervezettől	0
13	NAV 1% SZJA	9
	<b>Összesen:</b>	<b>39 869</b>

**III. Cél szerinti  
juttatások**

#	Megnevezés	e Ft
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	<b>Összesen:</b>	

**IV. Tagdíj**

#	Megnevezés	e Ft
1	Tagdíj befizetés	1
2		
3		
4		
5		
6		

7		
8		
9		
10		
Összesen:		1

**V. Költségvetési támogatás felhasználásának részletezése**  
(tárgyévi összes ráfordítás)

#	Megnevezés	e Ft
1	Részletezve a közhasznúsági mellékletben.	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
Összesen:		

**VI. Kapott juttatások és a vagyon felhasználásának részletezése**  
(tárgyévi összes ráfordítás)

#	Megnevezés	e Ft
1	Fenntartási költségek	298
2	Irodaszerek	32
3	Egyéb anyagköltség	15
4	Kellékek, tábor, foglalkozások	3 874
5	Szállítási költség	
6	Postaköltség	6
7	Bérleti, kölcsönzési díjak	2 740
8	Hirdetés, reklám, propaganda költségek	449
9	Utazási és kiküldetési kgt (napidíj nélkül)	1 287
10	Karbantartás	1 601
11	Internet/Telefon, internet	337
12	Jogi szolgáltatás	150
13	Számviteli-, könyvvizsgálati szolgáltatások költségei	562
14	Művészeti tevékenység, oktatás	12 166
15	Tábori kordinálás, programszervezés, kiegészítő tev.	11 369
16	Technikai szolgáltatás	2 880
17	Egyéb igénybevett szolgáltatások	863
18	Egyéb szolgáltatások	282
19	Személyi jellegű kifizetések és adók	1 464
20	Értékcsökkenés	2 220
21	Egyéb ráfordítások, adók	428
Összesen:		43 023

**VII. Vezető Tisztségviselőknek nyújtott juttatások**

#	Megnevezés	e Ft
1		
2		
3		
4		
5		
Összesen:		

Kelt: Budapest, 2021. november 14.

\_\_\_\_\_ a szervezet vezetője (képviselője)

**P.H.**