

**Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet**

**Alapszabálya**

**a 2017. február 25-én elfogadott aláhúzott és dőlt betűvel szedett módosításokkal  
egységes szerkezetben**

A Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet Közgyűlésén alapszabályát a következőkben állapítja meg:

## **1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

Az Egyesület neve: Kapolcsi Kulturális és Természetvédelmi Egylet  
 Székhelye: 8294 Kapolcs, Kossuth u. 35. (Molnárház)  
 Működése: kiterjed Kapolcs és környékére, Veszprém megye területére.

Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

## **2. AZ EGYESÜLET CÉLJA**

2.1. Az Egyesület önkéntesen létrehozott, önkormányzati elven működő civil szervezet.  
 Az Egyesület jogi személy.

2.2. Az Egyesület célja:

1/ Kulturális és egyéb események, rendezvények szervezése, támogatása különösen, de nem kizárólagosan Kapolcs területén.

2/ A kulturális eseményeken, rendezvényeken gyermek és ifjúsági programok szervezése, az esélyegyenlőség követelményeit megvalósító programok szervezése, így többek között a fogyatékkal élő és az egészséges fiatalok integrált szabadidő eltöltésére vonatkozó programok, az etnikai kisebbségeket bemutató programok, a környezettudatos magatartást (természeti és épített környezet megóvása) fejlesztő programok, az egészséges életmód és prevenció előnyeit bemutató, valamint a gyermekek és fiatalok társadalmi részvételét fejlesztő programok szervezése.

3/ A Völgy-települések emberi és táji környezetének további kutatása, értékeinek megőrzése és kommunikálása, egyleti archívum és dokumentum-tár létrehozása, további fejlesztése, a Kapolcsi Értéktár kezelése

4/ Az Európai Unió normák figyelembe vételével törekszik az Egyesület a regionális gondolkodás, érdekérvényesítés, fejlesztés koncepciójának kidolgozására és megvalósítására és a nemzetközi kapcsolatok kiépítésére.

5/ Aktív természetvédelem, a falu és annak környezete tervszerű alakítása.

6/ Az egyleti ingó és ingatlan vagyon fenntartása, kezelése, hasznosítása, fejlesztése.

7/ Az egyleti célok érdekét képviselő kapcsolatok felkutatása és megtartása.

8/ Szoros együttműködés a Völgytelepülések Önkormányzataival, intézményeivel, civil szervezeteivel.

9/ Az Egylet által először 1989-ben létrehozott és szervezett Kapolcsi Művészeti Napok, majd évente a környező települések (Vigántpetend, Taliándörögd, Pula, Ócs, Monostorapáti, Nagyvázsony) bekapcsolódásával 2015-ig Művészetek Völgye néven szervezett fesztivál örökségének ápolása

10/ A 2015-ben 50%-os egyleti tulajdonnal létrehozott Művészetek Völgye Nonprofit Kft. rész tulajdonosi feladatainak és kötelezettségeinek ellátása

11/ Az Egyesület ismeretterjesztő műveket, kiadványokat jelentet meg, szakmai vitákat, előadásokat rendez, nem elsősorban profitorientált jelleggel.

12/ Az Egyesület, lehetőségei szerint – elősegíti Kapolcs biztonságának és védelmének javítását, különös tekintettel az épített és természeti értékekre

### **3. AZ EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE**

3.1.1 Az Egyesület rendes tagja ( amennyiben jelen alapszabály a továbbiakban a "tag" vagy "tagság", továbbá ezen szavaknak az adott szövegekörnyezetben megfelelő alakjait használja, úgy ezen megjelölés alatt a rendes tagot, tagságot kell érteni, a pártoló tagságot a 3.1.2 pont szabályozza) lehet minden olyan magyar vagy külföldi természetes és jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit két elnökségi tag javasol, továbbá aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot a Vezetőséghez (a Ptk. szóhasználatában elnökséghez) kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolható módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

#### **3.1.2. Pártoló tag**

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan magyar vagy külföldi természetes és jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit két elnökségi tag javasol, továbbá aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az Egyesület céljait elismeri és kötelezettséget vállal arra, hogy az egyesületi célok megvalósítása érdekében, lehetőségeihez mérten az Egyesületnek anyagi támogatást nyújt. A pártoló tagok a közgyűléseken konzultatív, tanácskozási joggal vehetnek részt, nem szavaznak és nem választhatók, tagdíjfizetési kötelezettségük nincs.

A pártoló tagság keletkezésére és megszűnésére a rendes tagokra vonatkozó, 3.1.1 és 3.2. pontokban meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

#### **3.2. Az egyesületi tagság megszűnik**

1. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
2. kilépésével,
3. kizárással,
4. az Egyesület megszűnése esetén.

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökével.

A tagsági jogok és kötelezettségek a nyilatkozat beérkezése napján szűnnek meg; az előre befizetett tagdíjat a kilépő nem követelheti vissza.

A Vezetőség egyhangúlag meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően a Vezetőség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a Vezetőség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a Vezetőség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A Vezetőség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú vezetőségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

#### 4. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az egyesület tagja jogosult:

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekintetni
- e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéssel kapcsolatos döntéshozatalában.

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 1000,- Ft, azaz Ezer forint, amelyet legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az Egyesület tagja köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása, a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

A tagsággal járó jogok és kötelezettségek a belépési nyilatkozat elfogadásával lépnek életbe.

Az a tag, aki az előírt határidőn belül a tagdíjat nem rendezte, a tagsági viszonyból eredő jogait nem gyakorolhatja.

## **5. AZ EGYESÜLET SZERVEI, KÖZGYŰLÉS, VEZETŐSÉG ÉS TISZTSÉGVISELŐK**

5.1. Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A döntéshozó szerv ülését az Elnök meghívó küldésével és egyúttal a székhelyen történő kifüggesztésével hívja össze az egyesület székhelyére. Amennyiben a székhelyre bármilyen oknál fogva nem hívható összes a közgyűlés, úgy a székhellyel megegyező településen található, közgyűlés tartására alkalmas más helyiségbe is összehívható a közgyűlés. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a Vezetőségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Vezetőség 2 napon belül dönt. Az Vezetőség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az Vezetőség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Évente egyszer rendes Közgyűlést kell tartani, és rendkívüli Közgyűlést kell tartani akkor is, ha a tagok egyharmada azt - a cél és ok megjelölésével - igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok fele + 1 fő jelen van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt Közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés időpontját követő 30 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti Közgyűlés meghívójában is megjelölhető. A meghívóban figyelmeztetni kell a tagokat, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. Amennyiben a megismételt közgyűlést nem az eredeti közgyűlés napján tartják meg, úgy a megismételt közgyűlésre vonatkozó új meghívót kell küldeni.

A megismételt közgyűlés csak akkor lehet az eredeti napirendben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a meghívó a megjelölt közgyűlés megismételt jellegét, és a távollét következményeire vonatkozó kifejezett tájékoztatást, így a jelenlévők számára tekintet nélküli határozatképességet tartalmazza.

5.2. A Közgyűlés - eltérő rendelkezés hiányában - határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A közgyűlésen minden tagot egy szavazat illet meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1. a tisztségviselők, ügyvezető és képviselő szervek megválasztása, visszahívása és éves beszámolójának elfogadása;

2. az alapszabály jóváhagyása és módosítása;
3. a tagdíj megállapítása;
4. az évi költségvetés megállapítása;
5. az Egyesület szétválásának, más egyesülettel való egyesülésének, illetőleg megszűnésének a kimondása;
6. az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
7. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
8. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
9. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
10. ingatlanok adásvételére vonatkozó szerződések megkötésére vonatkozó döntések,
11. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a hatáskörébe utal.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.

### 5.3. Az Egyesület ügyvezető szerve:

Az Egyesület általános hatáskörű végrehajtó, ügyvezető szerve a Közgyűlés által választott 6 főből álló Vezetőség.

A Vezetőség tagjai a Közgyűlés által megválasztott

- Elnök,
- Elnökhelyettes,
- Gazdasági vezető,
- Titkár,
- két vezetőségi tag.

Jelen egységes szerkezetű alapszabály elfogadásának időpontjában a Vezetőség tagjai:

- elnök: Márta István,
- elnökhelyettes: Pécsi Erika
- gazdasági vezető: Tanai Erika,
- titkár: Pallagi Anikó,
- két vezetőségi tag: Márvány Gyuláné és Hoffner Tibor

A Közgyűlés a Vezetőség tagjait, a tisztségviselőket 5 évre választja.

A Vezetőség tagjaival (vezető tisztségviselőkkel) szembeni követelmények és kizáró okok:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Vezetőség feladatkörébe tartozik

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- l./ a tag felvételéről való döntés;
- m./döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a hatáskörébe utal.



Két Közgyűlés közötti időben a Vezetőség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen a Vezetőség köteles beszámolni.

A Vezetőség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek, szerződések és illető jogok vállalásáról - a Közgyűlés ill. tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni.

A Vezetőség akkor határozatképes, ha tagjainak többsége (50%+1 fő) jelen van. A Vezetőség szükséghez képest - de legalább évente kétszer - tart ülést, amelyet az Elnök hív össze. A Vezetőség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 3 nap időköznek kell lennie. Bármely a Vezetőség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

A Vezetőség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

**Az Elnök jogai és kötelességei:**

1. a Közgyűlést bármikor összehívhatja,
2. elnököl és vezeti az Egyesület testületeinek üléseit,
3. végrehajtja és végrehajtatja az Egyesület testületei által hozott határozatokat,
4. örködik az Egyesület szerveinek törvényes és alapszabályszerű tevékenysége felett,
5. a tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja,
6. a kiadások számláit ellenőrzi,
7. megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez,
8. harmadik személyekkel való szerződések megkötése,
9. a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelésének, illetve felhasználásának ellenőrzése,
10. az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése,
11. minden az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladat ellátása.

**Az Elnökhelyettes jogai és kötelességei:**

1. az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnököt,
2. az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

**A Gazdasági vezető jogai és kötelességei:**

1. irányítja a költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi-számviteli feladatok elvégzését,
2. felelős a számviteli rendért,
3. az Egyesület pénzállományának, bevételi és kiadási bizonylatainak kezelése,
4. a pénztárcönyv vezetése,

### 5. a számlák kezelése és nyilvántartása, hitelességének ellenőrzése.

Mind a Közgyűlés, mind a Vezetőség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja a Vezetőség jelenlévő minden tagja, Közgyűlés esetén a jegyzőkönyv hitelesítésére kijelölt két tag és a jegyzőkönyvvezető.

### 6.AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az Egyesület képviseletére az Elnök önállóan jogosult.

### 7.AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási,- ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.

Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok azonban csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig felelnek.

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzleti év végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

### 8.VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, alapcéljai érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.

Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése:

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) a tagok kimondják megszűnését; vagy
- b) az arra jogosult szerv megszünteti

- c) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy  
 d) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

Egyesület jogutódlással történő megszűnése

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról:

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő Egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk), a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Ezt az alapszabályt az Egyesület 2017. február 25. napján megtartott Közgyűlésen fogadta el.

**Alulírott, dr. Farkas Zoltán Sándor, mint jogi képviselő igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az egyesület céljainak megváltoztatása adott okot, melynek következtében az alapszabály 2.2 pontja módosult.**

Kapolcs, 2017. február 25. napján

Márta István  
Elnök

*Jelen alapszabályt szerkeszttem el a mai napon - 2017. február 25. napján - Kapolcson  
 ellnyegyzsem!*

DR. FARKAS ZOLTÁN SÁNDOR ÜGYVÉDI IRODA

Dr. Farkas Zoltán Sándor  
 ügyvéd

1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 55. FSZT. 7.  
 TEL./FAX: 06-1-2690740 MOBIL: 06-203582506